

УТВЕРЖДЕН  
Приказом директора  
от 08.08.2018 № 198

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в ГКОУ МО «Непоседы»**  
**для детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей,**  
**на 2018-2019 учебный год.**

**1. Общие положения:**

1.1. План противодействию коррупции в ГКОУ МО «Непоседы» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, разработан на основании:

- Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции»;
- Закона Московской области от 10.04.2009 № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГКОУ МО «Непоседы» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

**2. Цель:** Устранение условий проявления коррупции, обеспечение защиты прав и законных интересов сотрудников от угроз, связанных с коррупцией, обеспечения законности в деятельности сотрудников.

**3. Задачи:**

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГКОУ МО «Непоседы»;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в организации;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение прозрачности, действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского дома.

**4. Ожидаемые результаты реализации Плана:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;
  - укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского дома.
- Контроль за реализацией Плана в ГКОУ МО «Непоседы» осуществляется директором детского дома и комиссией по вопросам противодействия коррупции.

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Реализация организационно-правовых мер по противодействию коррупции		
1.1	Определение ответственных лиц за работу по противодействию коррупции в детском доме	Директор	До 01.08.2018 года
1.2	Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции, локальных правовых актов, устанавливающих отдельные антикоррупционные механизмы	Директор, зам. директора по УВР	Август 2018 года
1.3	Антикоррупционный мониторинг локальных нормативных актов детского дома	Директор, комиссия по вопросам противодействия коррупции	Август 2018 года
1.4	Анализ обращения граждан на предмет наличия в них информации коррупции со стороны сотрудников детского дома	Директор, комиссия по вопросам противодействия коррупции	Постоянно
1.5	Проведение опросов физических лиц в сфере противодействия коррупции со стороны сотрудников детского дома	Зам. директора по УВР	Ежеквартально
1.6	Проведение контрольных мероприятий на выявление коррупционных нарушений	Зам. директора по УВР	Ежеквартально
1.7	Обновление стенда антикоррупционного характера с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции в учреждении	Директор	Сентябрь 2018 года
1.8	Обновление на стенде информации: -копии лицензий, -режим работы, -график и порядок приема директором по личным вопросам, -приказ руководителя о противодействии коррупции, -план антикоррупционной деятельности, памятки	Директор	До 01.10.2018 года
2.	Разработка и внедрение антикоррупционных механизмов в рамках кадровой политики		



2.1	Проведение совещаний с сотрудниками учреждения на тему формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, по изучению антикоррупционного законодательства	Зам. директора по УВР	Октябрь 2018 года
2.2	Взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов в обмене информации, касающейся коррупции в сфере образования	Комиссия по вопросам противодействия коррупции	Постоянно
2.3	Встреча педагогического коллектива и др. сотрудников с представителями правоохранительных органов по проблеме коррупции	Зам. директора по УВР	В течение года
2.4	Проведение проверок соблюдения работниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка	Заместители директора	Ежемесячно
2.5	Проведение служебных проверок по фактам нарушения работниками организации кодекса этики и служебного поведения	Комиссия по вопросам противодействия коррупции	В течение года
2.6	Контроль за соблюдением сотрудниками ограничений, касающихся получения подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	Комиссия по вопросам противодействия коррупции	В течение года
2.7	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих полномочий, своевременная корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Комиссия по вопросам противодействия коррупции	В течение года
2.8	Применение к работникам учреждения всех предусмотренных действующим законодательством мер ответственности по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных и иных нарушений	Директор	Постоянно
3.	Разработка и реализация механизмов, способствующих совершенствованию организации деятельности администрации детского дома		
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности предотвращения коррупции при использовании	Директор, юрисконсульт	Постоянно

	Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ. Услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
4.	Повышение информационной открытости деятельности учреждения		
4.1	Размещение на сайте детского дома материала по противодействию коррупции и его обновление, информации о деятельности учреждения	Зам. директора по УВР, зам. директора по УР и ИКТ	Сентябрь-октябрь и далее постоянно
4.2	Размещение и своевременное обновление на сайте детского дома информацию «прямой линии», включающей: 1) Телефон «прямой линии», электронной почты (в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и др. проявлений коррупции) 2) Нормативно-правовые акты, иные документы; 3) Телефоны и адреса электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), которыми могут воспользоваться воспитанники и родители (законные представители) при нарушении их прав	Зам. директора по УВР, зам. директора по УР и ИКТ	Ежеквартально
4.3	Организация личного приема руководителя детского дома по вопросам проявления коррупции и правонарушений. Участие членов коллектива, профкома, в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников	Директор	В течение года
5.	Осуществление контроля финансово- хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований к использованию и распоряжению государственным имуществом, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного	Директор, зам. директора по АХЧ, комиссия по вопросам противодействия коррупции	Постоянно

	использования		
5.2	Осуществление контроля деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг (анализ работы по обоснованию цены контрактов, формирование технических заданий, контроль за исполнением контрактов).	Директор, юристконсульт, зам. директора по АХЧ, комиссия по вопросам противодействия коррупции	Постоянно
5.3	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, отчет на сайте, на Попечительском совете Осуществление контроля, в том числе общественного, за использованием внебюджетных средств	Директор, Попечительский совет, комиссия по вопросам противодействия коррупции	Апрель 2019 года